



図書購入依頼の方法

図書購入を依頼する



図書購入依頼書
(費用)



- ・教育充実図書費
- ・大学院充実図書費
- ・短大設備関係図書費

Web【My Library】
(予算区分)



- ・教育充実図書費
- ・大学院充実図書費
- ・短大設備関係図書費

図書館へ提出

図書館（発注・受入担当）受理

重複調査

重複している

重複していない

購入不可

書店へ発注

資料の納品・整理

絶版等により購入できない

図書館に所蔵

※利用の際は貸出手続きが必要となります

申込者へ連絡

申込者自身で立替購入 (amazon 等)

現物、領収書、納品書等を図書館へ

資料の整理

図書館に備え付ける

※利用の際は貸出手続きが必要となります

申込者へ連絡

※注意事項

重複購入はできませんので、図書館 HP で蔵書検索をして本学に所蔵をしていないことを確認してください。