

文献複写申込書

(photocopy request form)

九州産業大学図書館館長殿

下記の文献について、複写を申し込みます。

この申込による著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

申請者所属： ()学部 ()学科
 (Dept.) (Faculty)

学籍番号： ()
 (Student ID Number)

氏名： ()
 (Name)

連絡先： TEL()
 e-mail(KSU Active ! Mail に送信します。)

記

支払方法 (Expense)	1. 私費 2. 公費 (を付けて下さい) (1.Private 2.Public)								
誌名(書名) (Journal's or Book's Title)							ISSN:		
巻号 (vol.) (issue)		頁 (page)		年 (Year)					
著者名 (Author)									
論題 (Article)									
所蔵館									
典拠									
申込方法	ILL(許可 No.)文書・FAX (No.)								
複写方法	1. 電子複写 2. フィルム(ネガ・ポジ) 3. フィッシュ 4. その他								
申込 No.	申込日		年 月 日	受取日	年 月 日				
数量	枚	単価	円	金額	円	送料	円	合計	円
・謝絶 ・所蔵なし ・参照不全 ・複写不能 ・貸出中製本中(月 日頃再申込) ・その他									

太枠の中をわかりやすくご記入下さい。